

南京市劳动合同书（非全日制）

华律网 小编为大家收集 201X 年最新的 南京市 劳动合同书（非全日制），及南京市劳动合同书（非全日制）相关知识解读，希望南京市劳动合同书（非全日制）范本能够帮助到你解决问题。

劳动合同是劳动者与用工单位之间确立劳动关系，明确双方权利和义务的协议。劳动合同按合同的内容分为劳动合同制范围以内的劳动合同和劳动合同制范围以外的劳动合同；按合同的形式分为要式劳动合同和非要式劳动合同。

南京市劳动合同书（非全日制）

甲方（单位）：

劳动保障证号_____

全称_____

组织机构代码证号_____

法定代表人（或负责人）_____

联系电话_____

登记注册地_____

单位地址_____

乙方（职工）：

姓名_____

性别_____

身份证 号_____

文化程度_____

联系方式及电话_____

劳动保障卡号_____

就业登记证号_____

户籍 所在地_____

实际居住地_____

根据《江苏省劳动合同条例》、劳动和社会保障部《关于非全日制用工若干问题的意见》的规定，甲乙双方本着平等自愿、协商一致、公正公平、诚实信用的原则，签订本合同，建立劳动关系，并承诺共同遵守。

一、本合同期限采用下列第_____种方式：

- 1、订立有固定期限_____年（自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止）。
- 2、自_____年_____月_____日起始，以完成_____工作任务为合同终止 期限。

3、以_____为期限。

二、工作内容:

甲方安排乙方从事_____工作, 根据工作要求对乙方进行必要的职业技能培训。

乙方应当努力提高职业技能, 按岗位要求完成工作任务。

三、工作时间为下列第_____种方式:

1、每周工作_____日, 分别为周_____ ; 每日工作_____小时。

2、以完成_____工作为工作时间, 折算平均每日工作_____小时, 累计每周不超过_____小时。

3、其他: _____

四、劳动报酬:

1、甲方按下列方式_____ , 以货币形式支付乙方工资:

(1) 按小时计酬, 标准为每小时_____元;

(2) 按完成工作计酬, 标准为每_____ (月/周/日/项) _____元。

2、甲方按_____ (日/周/月) 支付乙方工资, 工资发放时间为_____, 工资发放形式为_____ (直接发放/委托银行代发)。

五、社会保险:

1、乙方采用下列第_____种方式参加社会保险、交纳社会保险费。

(1) 以自由职业者参加社会保险;

(2) 委托第三方代办社会保险;

2、上述劳动报酬中_____包含社会保险费。不包含社会保险费的, 甲方支付乙方社会保险费每_____ (小时/日/周/月/项) 元。

六、劳动安全保护:

1、甲方应提供必要的劳动保护条件和劳动防护用品, 乙方应遵守安全操作规程。

2、_____

七、劳动合同的变更、解除和终止:

1、经双方当事人协商一致, 本合同可以变更; 一方当事人应以书面形式将变更要求送交另一方, 另一方_____日内未作出书面答复的, 视为不同意变更本合同。

2、除法定条件外, 双方当事人约定解除劳动合同的条件如下:

3、除劳动合同期满终止外, 双方约定终止劳动合同的条件如下:

4、本合同终止, 一方希望续订劳动合同的, 应在本合同期限届满前_____日与对方协商续订劳动合同。

5、解除或终止劳动合同的, 甲方或乙方应当提前_____个工作日, 向对方提出解除或终止劳动合同要求。

八、其它约定:

1、与乙方协商后, 甲方安排乙方延长工作时间或 法定节假日 加班的, 加班加点工资按_____标准×_____ %计算。

2、_____

九、因履行本合同发生的 劳动争议 , 可以向_____劳动争议 仲裁 委员会 申请仲裁。

十、本合同生效时间为下列_____

1、自双方签字盖章之日起生效;

2、本合同_____鉴证 (同意/不同意), 自鉴证之日起生效;

3、自_____起生效。

十一、本合同一式两份, 甲乙双方各执一份。

甲方应当自本合同签订或鉴证之日起5个工作日内将本合同文本交付乙方，不得扣押。

甲方（签章）：_____

乙方（签章）：_____

_____年____月____日

_____年____月____日

鉴证员：_____

鉴证机构：（盖章）_____

鉴证编号：_____

鉴证日期：_____年____月____日

附件

（自本合同订立之日起7个工作日内，甲方书面报告劳动保障部门，办理登记备案手续。）

签定劳动合同时注意事项

签订劳动合同可不是一件轻松的事，由于用人单位和求职者双方当事人在劳动相关法规知识和法律知识上掌握程度的不平等，求职者明显处于劣势，因此求职者在签订合同时应注意下面的事项：

1、如果求职者进入到单位是通过熟人牵线的，碍于情面关系，求职者或者用人单位只是简单地达成了口头用工协议合同，但这种口头合同对求职者是相当不利的，因为一旦日后求职者与用人单位发生利益纠纷后，用人单位可以随意对待求职者，而求职者本人因无字据为证，只能承受可能发生的一切损失。为了保障个人的利益，求职者在正式进入到用人单位工作时，一定要与用人单位签定正式的用工合同，以便明确双方的权利和义务关系。

2、在求职者要和用人单位签订劳动合同时，许多个人单位常常事先起草了一份劳动合同文本，在文本中约定的责、权、利明显对单位，正式签定合同时用人单位只需要求职者简单地签个字或者盖个章就可以了。但求职者仔细推敲合同后，发现条款表述不清、概念模糊，而切合同内容只约定求职者有哪些义务、要何遵守单位的各项制度，若有违反要承担怎样的责任等等，而关于求职者的权利，除了报酬外几乎一无所有。为稳妥起见，笔者建议求职者在正式签定劳动合同时，最好要求用人单位到劳动行政部门所属的劳动事务咨询事务所进行劳动合同文本鉴定为好。

3、求职者签订劳动合同的本意就是想通过法律来保护自己的利益，但是如果签定的合同本身就是违法的，那么求职者的权益照样得不到法律保护。为此，求职者一定要先确认自己签定的劳动合同是否具有法律约束力，包括：用人单位必须具有法人资格，私营企业必须符合法定条件。双方签订的劳动合同内容（权利与义务）必须符合法律、法规和劳动政策，不得从事非法工作；此外签订劳动合同的程序、形式必须合法。

4、为了更好地用法律武器保障和维护自己的个人利益，求职者在签定合同之前，最好应该认真学习和了解一些劳动法 律和法规方面的知识，例如合同双方当事人的权利义务，劳动合同的订立、履行、变更、终止和解除，劳动保护和保险，法律责任等，这样求职者在与用人单位起草劳动合同文本时，就能争取一

些对自己有利的权利和义务，或者一旦日后用人单位违反合同规定，求职者就可以利用法律武器来捍卫自己的权益。

5、一份正式的合同应该条款齐全，日后双方一旦发生利益冲突，可以便于查证核实。为此，求职者在签订前一定要让单位负责人拿出合同原文，仔细审看合同条款是否齐全，如名称、地点、时间、劳动规则、具体工作内容和标准、劳动报酬、合同期限、违约责任、解决争议方式、签名盖章等。如无异议，再当面同单位负责人签字盖章，以防某些单位负责人利用签字时间不同而在合同上动手脚。

6、如果求职者所进的单位主要从事一些对人身安全有较大威胁的行业时，求职者一定要向用人单位确认，遇到工伤应该按照法律的规定来处理。现在不少单位只知道要求求职者为他们卖命，一旦求职者伤残或者丧失劳动能力后，他们就毫不留情地一脚把求职者踢开，因此用人单位在起草合同时，为逃避承担的责任，要求职工工伤自理，或只是约定一些无关痛痒的条款，与国家法定的偿付标准相关很远。

7、许多私营单位为了达到要挟、控制求职者的目的，常常在签定合同之前要求求职者先交纳一定的上岗抵押金，这样求职者一旦违反约定，其上岗抵押金就会被没收，而用人单位因此有了有恃无恐的把柄，求职者只好惟命是从。为此，求职者应该首先弄清单位收取抵押金的用意，另外可以私下向内部员工打听一下该单位的声誉，以权衡一下到底是否应该交纳抵押金。

8、最后求职者还应该了解一下其他的细节问题，例如当合同涉及数字时，一定要用大写汉字，以使单位无隙可乘；另外要注意合同生效的必要条件和附加条件（如 签证 、 登记）；合同至少一式两份，双方各执一份，妥善保管；双方在签订时如有纠纷，应通过合法方式解决。

延伸阅读：

岗位劳动合同格式

上海市某贸易有限公司劳动合同

云南省私营企业职工劳动合同书

江西省建筑施工企业劳动合同