

计算机采购合同范本

甲方：_____

乙方：_____

甲、乙双方经友好协商达成一致意见。为明确责任，保障各方合法权益，特签订本合同书，协议如下：

一、甲方维护乙方 公司 内的电脑、网络及周边设备；

(其中电脑为____台;打印机为____台;其它_____)甲方确保乙方电脑系统的稳定性，为乙方工作人员提供良好的办公环境。

二、甲方为乙方维护日期从_____年____月____日至_____年____月____日止。

合同签订之日起按月付给甲方代维费元整，共计_____元，大写：计人民币_____。此代修费不含乙方电脑硬件坏时的维修费。

乙方电脑系统出现问题，甲方应如实向乙方反应情况，征求乙方意见，如若乙方硬件需要维修，甲乙双方协商。维修费用另外计算。

三、维护程序为：乙方电脑软、硬件及网络出现故障的时候，致电甲方工程师，甲方将在：

当天工作日作出响应。_____(40¥/台)

5小时作出响应。_____(60¥/台)

3小时作出响应。_____(100¥/台)

_____(____¥/台)

如若甲方因特殊情况不能赶到，应向乙方商妥，如若在商妥期间内不能到达现场，乙方有权扣除甲方当月的电脑代维费的10%。

四、乙方应及时交纳代维费，逾期将收取10%滞纳金。乙方中途中断此合同，乙方应付给甲方签约期限内的所有代维费，即：人民币：_____。

五、本合同如有涂改则无效，有未尽事宜，由双方协商解决。合同甲、乙双方各持一份，自双方签约之日起生效。

甲方：_____乙方：_____

甲方代表：_____乙方代表：_____

签约日期：_____签约日期：_____

联系电话：_____联系电话：_____

联系地址：_____ 联系地址：_____