

标准用工劳动合同样本

甲方(单位)全称：法定代表人(或负责人)：单位地址：XX方(员工)姓名：身份证号码：通讯地址：邮编：户口所在地：省市区(县)街道(乡镇)户口性质(农业非农业)：e-a：联系电话：家庭固定电话：根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》，甲乙双方本着平等自愿、协商一致、合法公平、诚实信用的原则，共同约定遵守以下条款。

一、劳动合同期限 本合同自_____年__月__日起，以完成工作任务为劳动合同期限，完成本项工作任务之日为劳动合同终止日。

二、工作内容和工作地点

1、XX方工作地点为XX集团及下属子(分)公司经营所在地。

2、XX方从事岗位或与该岗位类似的、相关的其他岗位的工作；XX方应按甲方的工作内容和岗位要求，按时按质按量完成任务和目标。

3、甲方有权根据生产经营需要、产业结构调整、组织机构设路变化及XX方的能力、健康状况和工作表现等，调整XX方的工作岗位、工作内容、工作地点和职责范围，调整后的工资执行新的岗位薪资标准。

三、工作时间和休息休假

1、甲方保证XX方的工作时间符合国家的相关法律法规，甲方有权依据业务需要或公司发展做出灵活安排。

2、超出甲方工作时间要求，XX方额外申请加班或者甲方要求XX方额外加班的，以甲方授权的负责人签字的《加班申请单加班确认单》为依据。

3、甲方实行不定时工时工作制。如XX方所在岗位在签订本合同后执行特殊工时制的，自劳动部门批准之日起执行；如XX方在合同期限内担任的具体岗位发生变化的，自岗位发生变化之日起，执行新岗位的工时要求。

四、劳动报酬及保险福利

1、甲方执行国家有关工资支付的规定，遵守最低工资保障制度。甲方薪金按月支付，每月24日前发放上月工资，如遇节假日等特殊情况甲方可以灵活调整。工资发放形式为直接发放或委托银行代发。

2、月工资(含个人所得税)：日考勤薪点为每天元人民币，绩效奖金标准为每月元人民币，绩效奖金根据考核结果发放。

3、加班工资的计算以日考勤薪点为基数。

4、XX方如对工资发放金额存在异议，可向甲方相关责任部门提出，甲方相关责任部门应对此予以说明。若XX方工资发放之日起__月内未提出异议，视为甲方已及时足额支付工资。

5、甲方按照国家和地方政府的有关规定，为XX方办理人身意外保险，按时足额缴纳保险费；其中，XX方应缴纳的人身意外保险费由甲方代扣代缴。因XX方未及时提交相关资料造成甲方无法为XX方提供相关福利的，由此产生的责任由XX方承担。

6、合同履行期间，XX方依法享受甲方制定的福利待遇。

7、服务满____年，表现特别优秀的员工，甲方可根据生产经营状况，发放一定金额的年终奖金。在奖金发放之日前，XX方已与甲方结束劳动关系的，则无权享有年终奖金。

五、劳动保护和劳动条件

1、甲方建立、健全劳动安全卫生制度，严格执行国家劳动安全规程和标准，对XX方进行劳动安全卫生教育，为XX方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。XX方必须严格遵守安全操作规程，并有权拒绝甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业；对危害生命安全和身体健康的行为，有权提出批评、检举和控告。

2、甲方严格执行国家关于特种作业、女职工和未成年工特殊保护的规定。

3、XX方因工作遭受事故伤害或患职业病，甲方应负责及时救治，并按规定时间为XX方申请工伤认定和劳动能力鉴定，保障XX方依法享受各项工伤保险及相关待遇。

4、XX方患病或非因工负伤，甲方保证其享受国家规定的医疗期和相应的医疗待遇。

六、劳动合同的履行、变更、解除、终止和续订

1、甲XX双方必须全面履行劳动合同。如果XX方提出解除合同，XX方必须在法律法规约定的时间向XX方所在部门人事负责人递交书面辞呈。为了甲方业务的正常运转，在XX方递交辞呈后，甲方有权对XX方的工作进行内部调整。如XX方未按法律规定及甲方相关规章制度解除劳动合同，给甲方造成业务损失的，甲方有权要求XX方支付甲方在招聘XX方时所支出的费用、工作期间的培训费用以及由于XX方离职所带来的损失。

2、在合同约定范围内，甲方对XX方的工作地点、岗位等方面进行的调整，XX方应服从甲方的安排。

3、合同期内，甲方与XX方协商一致，可以变更合同，甲方也可以根据合同约定的内容对合同的部分条款进行变更。

4、除非全日制用工外，XX方承诺在和甲方建立劳动关系时，和其它非XX集团用人单位没有任何劳动关系；除非全日制用工外，在甲XX双方劳动关系存续期间，XX方不得自营、兼职其他工作或与另一用人单位建立劳动（或劳务）关系，否则，甲方有权和XX方解除劳动关系。一切由此而带来的后果均由XX方自行承担。

5、若XX方涉及下列行为之一，甲方视为严重违反甲方制度规定，甲方有权解除劳动合同并无须承担任何经济补偿：

- (1) XX方不服从甲方的合理工作安排的；
- (2) XX方未按照甲方规定办理请假手续，离开工作岗位连续____日（含以上），或未按规定时间解除劳动合同，擅自离开工作岗位的；
- (3) 任何性质的偷盗行为；
- (4) 散布诋毁同事、诋毁公司言论的行为；
- (5) 违反保密规定或竞业禁止协议约定的； 政处分或者5次（含）以上严重警告行政处分；
- (7) 未经集团人力资源中心审核，私自介绍或接收与公司内员工存在“三缘关系”的人（亲戚、朋友、同学）进公司；
- (8) 打架、斗殴、滋生事端者； (9) 未经集团人力资源中心审核，二次进厂者；
- (10) 甲方制度及员工手册规定的其他情形。 除上述条款外，XX方在试用期内出现以下行为之一的，甲方可以解除劳动合同并无须承担任何经济补偿：

- (1) 民意调查分数低于85分的；
- (2) 月度目标责任书平均完成率低于80%的；
- (3) 旷工1天及以上的；
- (4) 月度内迟到或早退2次及以上，或试用期内迟到或早退累计5次及以上的；

(5) 伪造或提供虚假应聘信息的。

6、若XX方存在以下严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损失情形的，甲方有权与XX方解除劳动合同且无须承担任何经济补偿，并可追究XX方相应的责任：

- (1) 严重失职或玩忽职守，年度内累计损失5000元（含）以上的；
- (2) 严重失职或玩忽职守，造成媒体负面曝光的；
- (3) 发生职务侵占或贿赂行为的；

(4) 伪造或提供虚假信息，篡改公司文件记录的。

7、解除或终止本合同，XX方应严格按照甲方的离职管理办法办理离职手续。XX方应在双方约定的时间内将其使用的所有甲方财物及其在任职期间所掌管或获得的与甲方或其关联公司业务有关的记录、报告、手册、绘图、设计方案及其它文件资料（包括复印件及影印资料）归还甲方，包括但不限于下列物品：部分或全部的设备、软件、办公钥匙、停车卡以及XX方任职期间持有或控制的甲方机密专有信息，包括书面信息或其他形式（含复印件及影印资料）的信息。若XX方未办理工作交接的，视为XX方主动放弃尚未领取的包括但不限于工资的各项经济利益，给甲方造成损失的，须予以赔偿，甲方视其情节严重，追究责任。XX方自劳动关系解除之日起，不再享受甲方劳动关系方面的权利，甲方亦不再承担XX方劳动关系方面的义务。

8、本合同期满，双方的劳动关系自然终止。如甲、XX双方在合同期满之日并未提出终

(6) XX方_____年内存在2次（含）以上记大过及以上行政处分或3次（含）以上记过行止本合同要求，则本合同自动顺延至新合同签订之日。

七、其他约定事项

1、除本合同外，XX方已仔细阅读并了解甲方《员工手册》、薪酬制度等其它相关制度。

2、XX方向甲方提供的所有信息（包括但不限于身份证、工作经历、教育背景、通讯地址、联系方式、紧急联系人、对原单位存续义务等）均真实有效。XX方同意本合同内XX方提供的通讯地址为甲方今后送达所有文件的地址。此地址如有任何变动，XX方务必在5个工作日内将变动信息书面通知所在部门人事负责人。甲方只要把文件寄往XX方所提供的地址，则可视为送达。因XX方提供的错误信息或过时信息所导致的一切后果均由XX方自行承担。

八、违约责任

1、甲方的违约责任：按法律规定执行。

2、XX方的违约责任：

(1) XX方与甲方签订有培训协议，对服务期有约定的，XX方在服务期内不得离开公司，否则甲方有权要求XX方支付违约金。违约金的数额参照甲方的实际出资额，按已服务的年限逐年递减。

(2) XX方透露甲方商业秘密或由于XX方个人的失误对甲方造成的损失将视实际情况给予处罚或要求XX方赔偿实际损失。实际损失无法估计的，将按下列公式进行计算：赔偿金额=XX方总工作年限（不满_____年按_____年计算）×215;0元人民币。若双方另有约定的，按约定执行。

九、劳动争议的处理 甲XX双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向当地劳动争议仲裁委员会申请仲裁或法院提起诉讼。

十、其他 在本合同签订前，甲方已如实告XX方工作内容、工作条件、工作地点、职业危害、安全生产状况、劳动报酬以及XX方要求了解的其他情况，XX方已理解并接受本合同全部内容。 本合同未尽事宜，均按国家有关规定执行。国家没有规定的，甲XX双方平等协商解决。 本合同必须是XX方本人签约，不得代理签订。请使用钢笔或签字笔填写，字迹务必清楚，不得潦草，不得随意涂改。 本合同一式二份，甲方XX双方各执一份。 甲方（盖章） XX方（签名或者盖章） 法定代表人、负责人 或委托代理人（签名） _____ 年__月__日_____年__月__日