

公司兼职员工简易劳动合同

甲方：_____ 公司

乙方：姓名：住址： 身份证 号码：

一、甲方自____年____月____日起录用乙方为兼职员工，并依人力资源管理规章及甲方所订之规则办理。

二、甲乙双方经共同协议并取得同意时，乙方须遵守上列第一项之规定。

三、雇用期间：自____年____月____日起至____年____月____日止。

四、合同期满时，双方希望继续维持合同关系时，则须另行订立新合同。

五、工作时间：上午____时____分至下午____时____分止。

六、休息时间：自____时____分至____时____分止。

七、薪资：时薪_____日薪_____

八、奖金：采取不定额(视工作 绩效 表现)发放。

九、调动：若因业务需要，可予以调整。

十、年度带薪休假：服务 工龄 满1年以上者为6日，每服务满1年时，则增加1日，但以增加至20日为限。

甲方：(签章)

日期：

乙方：(签章)

日期：