

# **技术服务合同 (3)**

委托方（以下称甲方）：\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_

服务方（以下称乙方）：\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_

经双方协商一致，订立本合同。

第一条 项目名称：\_\_\_\_\_

（注：本参考格式可以应用于产品设计、工艺编制、测试分析、计算机程序编制、工程计算等辅助性技术服务活动）。

第二条 甲方的主要义务

1. 在合同生效后\_\_\_\_\_日内向乙方提供下列技术资料、数据、材料、样品：

---

2. 在接到乙方关于要求改进或更换不符合合同约定的技术资料、数据、材料、样品的通知后\_\_\_\_\_天内、及时做出答复；

3. 按约向乙方支付报酬\_\_\_\_\_元，支付方式如下：

合同生效后\_\_\_\_日内向乙方支付报酬总额的\_\_\_\_%；

合同履行完成后（验收合格之日起）\_\_\_\_日内向乙方支付全部报酬余额。

（注：双方可约定由乙方实报实销或包干使用等方式）

乙方开户银行帐户为\_\_\_\_\_。

4. 协助乙方完成下列配合事项：\_\_\_\_\_。

### 第三条 乙方的主要义务

1. 在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前完成技术服务工作；

2. 依照下列技术经济指标完成技术服务工作\_\_\_\_\_。

3. 发现甲方提供的技术资料、数据、样品、材料或工作条件不符合合同约定时，应在合同生效后\_\_\_\_天内通知委托方改进或者更换；

4. 应对甲方交给的技术资料、样品等妥善保管；在合同履行过程中，如发现继续工作对材料、样品或设备等有损坏危险时，应中止工作，并及时通知委托方；工作完成后应归还上述技术资料、样品，不得擅自存留复制品。

#### 第四条 保密条款

甲乙双方应对各自提供的下列技术资料、数据承担保密义务：\_\_\_\_\_

。

保密期限为：\_\_\_\_\_。

#### 第五条 技术成果收益归属

在履行本合同中，甲方利用乙方提供的技术资料和工作条件完成的新的技术成果，属于甲方所有，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件完成的新的技术成果，属于乙方所有。（注：当事人还可以有其他不同的约定）

#### 第六条 甲方的违约责任

1. 甲方未按照合同约定提供有关技术资料、数据、样品和工作条件，影响工作质量和进度的，应当如数支付报酬。逾期二个月不提供约定的物质技术条件，乙方有权解除合同，甲方应当支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_%的违约金。

2. 甲方迟延支付报酬，应当支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_%的违约金，逾期二个月不支付报酬或者违约金的，应当交还工作成果，补交报酬，支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_%的违约金。

3. 甲方迟延接受工作成果的，应支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_%的违约金和保管费。逾期二个月不领取工作成果的，乙方有权变卖、处理工作成果，从获得的收益中扣除报酬、违约金和保管费后，剩余部分返还甲方，所获得的收益不足抵偿报酬、违约金和保管费的，有权请求甲方赔偿损失。

#### 第七条 乙方的违约责任

1. 擅自不履行合同，应当免收报酬并支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_%的违约金。
2. 未按约定的期限完成工作的，应支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_的违约金。
3. 未按质按量完成工作的，应当负责返工改进或如数补。如果给甲方造成损失的，应赔偿损失；
4. 在工作时间，发现对方提供的技术资料、数据、样品、材料或工作条件等不符合合同规定，未按约定期限通知委托方，造成技术服务工作停滞、延误或不能履行的，应酌减或免收报酬；
5. 在工作期间，发现委托方提供的物品有受损的危险，未按约定期限通知委托方，应对由此造成的损失承担责任。
6. 违反合同约定、擅自将有关技术资料、数据、样品或工作成果引用，发表或

提供给第三人，应支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_%的违约金。

7. 对甲方交付的样品，材料及技术资料保管不善，造成灭失、短少、变质、污染或者损坏的，应赔偿损失。

(注：技术服务合同的标的短期难以发现缺陷的，当事人可以在合同中约定保  
证期，在保证期内发现服务质量缺陷的，服务方应当负责返工或者采取补救措施。  
但因委托方使用。保管不当引起的问题除外。)

#### 第八条 验收标准和方法

1. 验收标准：本合同约定的各项技术指标；

2. 验收方法：由甲方组织有关同行业专业技术人员验收，写出验收报告；

3. 验收费用由\_\_\_\_\_方负担。

第九条 有关名词和术语的解释：\_\_\_\_\_。

第十条 合同争议的解决方法：\_\_\_\_\_。

本合同自双方当事人签字盖章后生效。

委托方负责人（或授权代表）

签名: \_\_\_\_\_ (盖章)

签字时间: \_\_\_\_\_

签字地点: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_

委托方担保人（名称）: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

负责人（或授权代表）

签名: \_\_\_\_\_ (盖章)

签字时间: \_\_\_\_\_

签字地点: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_

服务方负责人（或授权代表）

签名: \_\_\_\_\_ (盖章)

签字时间: \_\_\_\_\_

签字地点: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_

委托方担保人（名称）: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

负责人（或授权代表）

签名: \_\_\_\_\_ (盖章)

签字时间: \_\_\_\_\_

签字地点: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_