

解除劳动合同通知书（工会）

关于与 _____ 解除 劳动合同 的通知函

_____ 工会：

因 _____ 出现 _____ 的行为，
公司 决定根据《 劳动合同法 》第 _____ 条的规定和企业 _____
的规定，与 _____ 解除劳动合同。

如工会认为有不妥之处，请工会在收到此函后 _____ 日内提出相关意见。如果工会在 _____ 日内没有复函，则视为工会同意公司的处理意见，公司将与 _____ 解除劳动合同。

如有疑问，可联系：

联系人： _____

电话： _____

电子邮箱： _____

联系地址： _____

特此通知。

_____ 公司

年 月 日

签收栏

本人（本单位）已经收到上述文件，并已知悉其内容。

签收：

年 月 日