

事业单位临时工劳动合同

事业单位聘用 临时工 劳动合同

甲方（聘用单位）名称：

法定代表人：

所有制性质：主管部门：

地址：

乙方（受聘人员）姓名：性别：民族：

出生年月：参加工作年月：学历：

何时毕业于何校何专业：

何时获何专业技术职务任职资格：

何时获何技工等级任职资格：

居民身份证 号码：

住址：

根据《中华人民共和国 劳动法 》和《 温州市人事局关于规范市级事业单位临时工管理工作的通知 》以及有关法律、法规、规章和政策的规定，经双方平等协商，乙方为甲方聘用制临时职工，并订立本劳动合同。

一、聘用合同期限。

本合同为有期限的聘用合同。合同期从年月日起至年月日止。其中 试用期 从年月日起至年月日止

二、工作内容。

乙方同意接甲方工作需要，在岗位工作（具体事项另行约定）履行职责，完成任务。

乙方应遵守甲方依法制定的管理制度。

甲方依据有关规定对乙方实施奖励和处分。

三、劳动保护和工作条件。

甲乙双方都必须严格执行国家有关工作时间、劳动保护、安全卫生等规定。甲方应为乙方提供符合规定的工作条件。乙方应严格遵守各项安全操作规程。

四、工作报酬。

- 1、试用期内每月工资元，试用期满后每月工资元。
- 2、甲方每月日发放工资。不得无故克扣、拖欠工资。

五、社会保险和福利。

（一）甲乙双方依法参加社会保险并根据国家、省有关政策和规定按期足额缴纳各项社会保险费。其中乙方个人缴纳部分，由甲方在其工资中代为扣缴。

（二）乙方的孕期、产期、哺乳期待遇以及终止和解除劳动合同时乙方生活补助费（经济补偿金）的发放等，均按有关法律、法规、规章、政策以及甲方依法制定的规定执行。

（三）乙方患职业病或因公（工）负伤的待遇，因公（工）或因病死亡的丧葬费、一次性抚恤费、供养直系亲属生活困难补助费等均按有关法律、法规、规章、政策执行。

（四）乙方患病或负伤的医疗期及其待遇按法律、法规、规章、政策和依法制定的规定执行。

六、工作纪律。

甲乙双方应严格遵守法律、法规、规章和政策。甲方制定的各项具体的内部管理制度必须合法。乙方应服从甲方的管理。

七、劳动合同变更、终止、解除的条件。

- （一）劳动合同确需变更的，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。

以下是