

保密协议书详细样本

保密协议书是怎么样写的吗，内容是怎么样的，下面是 fwdq 挑选较好的保密协议书详细样本，供大家参考阅读。

一、保密协议书详细样本

甲方：_____ (用人单位名称) 乙方：_____ (员工姓名)

乙方在甲方任职期间及离职后的一定期间，均会接触或掌握甲方的商业秘密，为了维护甲、乙双方的合法权益，现就有关保密事项协议如下：

一、甲方的商业秘密，是指不为公众所知悉、能为权利人带来经济利益、具有实用性并经甲方采取保密措施的技术信息和经营信息。包括但不限于：设计、程序、操作等方面的软件，产品方案，产品策略，制作方法，客户名单，货源及技术情报，财务资料，供应商、经销商资料，以及乙方依约或依法对第三方负有保密责任的第三方的商业秘密等信息。

二、甲方在乙方任职期间，应为其提供工作所必需的各种信息、资料、设备和软件，以充分发挥其聪明才智。

三、甲方应制定相应的保密制度，对商业秘密的内容、范围、保密期限等作出规定，以便乙方遵循。

四、乙方同意采取必要及有效的措施，维护其于受雇期间所知悉或持有的商业机密。除职务上的正常、合理使用外，非经甲方书面同意，不得将甲方的商业秘密泄露、告知、交付或转移给甲方(包括甲方之关系企业)以外的第三方，或为自己或第三方使用。

五、乙方在甲方任职期间，保证不私自保留、复制和泄露任何商业秘密资料，不在其他公司兼职；保证不私自从外部将任何有侵权可能的信息和资料携入甲方，并擅自使用，否则，乙方愿承担由此产生的一切法律和经济责任。乙方离职后1年内，保证不在甲方以外的任何场所使用甲方的商业秘密与甲方竞争；甲方为此支付乙方保密费用元。

六、乙方离职时，应立即将自己所持有的甲方所有的商业秘密资料、软件等物品移交甲方所指定的人员，并办妥相关手续。

七、甲、乙双方均愿严格执行本协议。任何一方违约，应向对方支付违约金____元；给对方造成经济损失的，愿承担全部赔偿责任。此外，乙方违约的，甲方可以解除其劳动合同。

八、本协议为劳动合同的附件，一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：(签字或盖章)_____年_____月_____日

乙方：(签字或盖章)_____年_____月_____日

二、保密协议书详细样本

甲方：_____ 乙方：_____

鉴于：甲乙双方正在就进行会谈或合作，需要取得对方的相关业务和技术资料，为此，甲乙双方本着互惠互利、共同发展的原则，经友好协商签订本协议。

第一条 保密资料的定义

甲乙双方中任何一方披露给对方的明确标注或指明是保密资料的相关业务和技术方面的书面或其它形式的资料和信息(简称：保密资料)，但不包括下述资料和信息：

(一)已经或将公布于众的资料，但不包括甲乙双方或其代表违反本协议规定未经授权所披露的；

(二)在任何一方向接受方披露前己为该方知悉的非保密性资料；

(三)任何一方提供的非保密资料，接受方在披露这些资料前不知此资料提供者(第三方)已经与本协议下的非保密资料提供方订立过有约束力的保密协议，且接受方有理由认为资料披露者未被禁止向接受方提供该资料。

第二条 双方责任

(一)甲乙双方互为保密资料的提供方和接受方，负有保密义务，承担保密责任。

(二)甲乙双方中任何一方未经对方书面同意不得向第三方(包括新闻界人士)公开和披露任何保密资料或以其他方式使用保密资料。双方也须促使各自代表不向第三方(包括新闻界人士)公开或披露任何保密资料或以其它方式使用保密资料。除非披露、公开或利用保密资料是双方从事或开展合作项目工作在通常情况下应承担的义务(包括双方今后依法律或合同应承担的义务)适当所需的。

(三)双方均须把保密资料的接触范围严格限制在因本协议规定目的而需接触保密资料的各自负责责任的代表的范围内。

(四)除经过双方书面同意而必要进行披露外，任何一方不得将含有对方或其代表披露的保密资料复印或复制或者有意无意地提供给他人。

(五)如果合作项目不再继续进行或其中一方因故退出此项目，经对方在任何时候提出书面要求，另一方应当、并应促使其代表在五(5)个工作日内销毁或向对方返还其占有的或控制的全部保密资料以及包含或体现了保密资料的全部文件和其它材料并连同全部副本。但是在不违反本协议其它条款的条件下，双方可仅为本协议第四条之目的，保留上述文件或材料的复制件一份。

(六)甲乙双方将以并应促使各自的代表以不低于其对自己拥有的类似资料的照料程度来对待对方向其披露的保密资料，但在任何情况下，对保密资料的照料都不能低于合理程度。

第三条 知识产权

甲乙双方向对方或对方代表披露保密资料并不构成向对方或对方的代表的转让或授予另一方对其商业秘密、商标、专利、技术秘密或任何其它知识产权拥有

的权益，也不构成向对方或对方代表转让或向对方或对方代表授予该方受第三方许可使用的商业秘密、商标、专利、技术秘密或任何其他知识产权的有关权益。

第四条 保密资料的保存和使用

(一) 甲乙双方中的任何一方有权保存必要的保密资料，以便在履行其在合作项目工作中所承担的法律、规章与义务时使用该等保密资料。

(二) 甲乙双方有权使用保密资料对任何针对接受方或其代表的与本协议项目及其事务相关的索赔、诉讼、司法程序及指控进行抗辩，或者对与本协议项目及其事务相关的传唤、传票或其他法律程序做出答复。

(三) 任何一方在书面通知对方并将披露的复印件抄送对方后，可根据需要在提交任何市、省、中央或其他对接受方有管辖权或声称对接受方有管辖权的监管团体的任何报告、声明或证明中披露保密资料。第五条 争议解决和适用法律

本协议受中华人民共和国法律管辖并按中华人民共和国法律解释。对因本协议或本协议各方的权利和义务而发生的或与之有关的任何事项和争议、诉讼或程序，本协议双方不可撤销地接受中华人民共和国 法院 的管辖。

第六条 协议有效期

(一) 本协议有效期为_____年，自甲乙双方签字盖章之日起生效。

(二) 本协议一式四份，双方各执两份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)：_____ 乙方(盖章)：_____

地址：_____ 地址：_____

法定代表人(签字)：_____ 法定代表人(签字)：_____

联系电话：_____ 联系电话：_____

传真：_____ 传真：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

_____年__月__日_____年__月__日