

终止劳动合同样书

甲方： 法定代表人： 经营地址： 乙方： 性别： 身份证号码： 家庭地址： 甲、乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，现就以下问题达成如下协议，供甲、乙双方共同遵守执行。

一、乙方于_____年___月___日与甲方签订的 劳动合同 ，该劳动合同期限为_____年___月___日至_____年___月___日。现经双方友好协商，双方同意不再续订劳动合同，并于_____年___月___日终止该劳动合同，双方之前的`劳动关系终止。

二、根据《劳动合同书》及双方合意约定，乙方不享受甲方年终奖金分配，甲方给予乙方___月的经济补偿金共计_____元整。

三、《劳动合同书》终止后，乙方应于_____年___月___日前将一切业务工作交接手续，包括乙方掌握和使用的 公司 一切文件、资料、信息、数据、图表、工作记录，包括电子文档及有关物品等向甲方移交清楚；同时，报销公司账目、结清欠款；交接经手过的工作事项。

四、具体程序：乙方已经受理的业务尚未完成的内容应当交接给甲方工作人员。乙方整理好应该移交的各项资料，对未了事项和遗留问题要写出书面说明材料。编制移交清单，列明移交的资料和物品等内容，甲乙双方签字确认。

五、签订本合同后，甲乙双方不因劳动关系的解除或终止引起任何讼争。除本协议约定外，甲、乙双方基于劳动关系所产生的其它一切权利义务均已了结，不存在任何争议。此后乙方无权以任何理由向甲方主张任何权利或提出任何要求。

六、乙方在本协议签订后_____年内，未经甲方书面同意，不得擅自对外泄露、披露、发布、公开宣传、传授、转让或者以任何方式使第三方知悉其任职期间了解和掌握的所有甲方的文件、信息、资料、数据、图表、笔记、报告、信件、传真、磁带、磁盘、仪器以及其他形式载体所记载的技术秘密或 商业秘密 ，包括但不限于一切未经公开披露的记载并保存的书面、光碟、电子文档、邮件等形式记载的甲方各类资料记录文件等。否则，乙方应按双方所订《保密协议》相关约定承担违约责任。

七、本协议经甲、乙双方签名（盖章）后生效，一式两份，甲、乙双方各执一份，均具同等法律效力。 甲方（签章）： 乙方（签章）： 身份证号码： 签订日期：_____年___月___日