

解除劳动合同通知书范本

解除 劳动合同 通知书

先生/小姐：

依据《劳动合同法》相关规定，××公司依法解除此前您与××公司订立的劳动合同(合同期限： 年 月 日至 年 月 日)。

一、解除您的理由是：

1. 过失性解除

在 试用期 间被证明不符合录用条件的；

严重违反公司的规章制度的；

严重失职，营私舞弊，给用人单位造成重大损害的；

员工同时与其他用人单位建立劳动关系，对完成本公司的工作任务造成严重影响，或者经用人单位提出，拒不改正的；

因《劳动合同法》第二十六条第一款第一项规定的情形致使劳动合同无效的；

被依法追究刑事责任的。

您的劳动合同于 年 月 日解除。

二、您需要结算以下薪资和补偿金事项：

1. 您薪资结算至 年 月 日 ;计 元；

2. 此种情形下：

公司需要支付给您相当于 月工资的经济补偿金，计 元。

公司不需要支付经济补偿金。

三、您需要办理以下交接手续：

以上事宜完成后，按照公司离职规定办理离职手续。

××公司

年 月 日

注：本劳动合同解除书一式两份， 甲乙各持一份， 同等有效。

签 收 回 执

本人已收到公司于 年 月 日发出的《解除劳动合同通知书》。

被通知方(签名或盖章):

年 月 日