

# 解除劳动合同通知书（工会）

关于与 \_\_\_\_\_ 解除 劳动合同 的通知函

\_\_\_\_\_ 工会：

因 \_\_\_\_\_ 出现 \_\_\_\_\_ 的行为，  
公司 决定根据《 劳动合同法 》第 \_\_\_\_\_ 条的规定和企业 \_\_\_\_\_  
的规定，与 \_\_\_\_\_ 解除劳动合同。

如工会认为有不妥之处，请工会在收到此函后 \_\_\_\_\_ 日内提出相关意见。如果工会在 \_\_\_\_\_ 日内没有复函，则视为工会同意公司的处理意见，公司将与 \_\_\_\_\_ 解除劳动合同。

如有疑问，可联系：

联系人： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

电子邮箱： \_\_\_\_\_

联系地址： \_\_\_\_\_

特此通知。

\_\_\_\_\_ 公司

年 月 日

签收栏

本人（本单位）已经收到上述文件，并已知悉其内容。

签收:

年 月 日