

# 销售员劳动合同标准范本

甲方(用人单位)名称： 乙方(劳动者)姓名：

法定代表人： 家庭住址：

公司 地址： 居民身份证 号码：

根据《中华人民共和国 劳动法 》以及有关法律、法规、规章和政策的规  
定，经双方平等协商，乙方为甲方合同制职工，并订立本合同。

## 一、 劳动合同 期限。

本合同为有固定期限的劳动合同。

合同期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。其中  
试用期 期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

## 二、 工作内容。

(一)乙方的工作岗位：业务员 ，在试用期间，甲方根据工作需要和乙方工作能  
力，有权对乙方进行 调岗 ；

(二)乙方的工作任务(量化)和考核办法：按公司规定执行；

(三)乙方的岗位职责：详见岗位说明书；

(四)在本合同有效期内，如果乙方业绩、考勤、开展业务行为不符合甲方关于  
业务人员考核和聘任的有关规定，甲方有权依据甲方的有关制度及本合同约定，  
调整乙方工作岗位、薪酬待遇和依法解除本合同。

## 三、 工作时间

(一)双方同意按 工时制度执行：

1、标准工时制。乙方每天工作不超过 8 小时，每周工作不超过 40 小时。甲  
方由于工作需要，经与工会或者乙方协商后可以延长工作时间，一般每日不得  
超过 1 小时，因特殊原因需要延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下  
延长工作时间每日不得超过 3 小时，每月不得超过 36 小时。

2、综合计算工时制。应事先取得劳动行政部门特殊工时制度的 行政许可 决定。  
平均每日工作时间不得超过 8 小时，平均每周工作时间不得超过 40 小时。

3、不定时计算工时制。应事先取得劳动行政部门特殊工时制度的行政许可决定。  
工作时间和休息休假自行安排。

(二)甲方延长乙方工作时间的，应依法安排乙方同等时间补休或支付 加班费 。  
但是，因销售系列员工岗位的特点，乙方自愿在 节假日 等工作时间之外进行  
市场调研、客户资料整理等工作，未经甲方确认加班的，甲方不支付加班费。

## 四、 劳动报酬。

(一)乙方试用期月工资包括基本工资和其他 绩效 报酬，其中月基本工资为 元，  
其他报酬及考核详见甲方依法制定的企业规章制度。

(三)工资发放日为每月 15\_\_\_\_日，甲方不得 无故拖欠 。如遇节假日或休息日，

则调整到相近的工作日支付。

(四)试用期内，乙方提出解除本合同，须提前七个工作日向甲方提出书面申请，与甲方协商后，需将客户转交于公司，办理好相关离职手续方可离职；如未办理离职手续，公司有权按企业规章制度进行薪资结算；

(五)甲方根据企业的经营状况和依法制定的工资分配办法调整乙方工资，乙方在60天内未提出异议的，视为同意。

五、劳动合同变更、解除、终止的条件。

(一)经甲乙双方协商同意，可以变更或解除本合同。

(二)乙方具有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同。

- 1、在试用期间被证明不符合录用条件的；
- 2、严重违反劳动纪律或者甲方规章制度的；
- 3、严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；
- 4、同时与其他用人单位建立劳动关系，对完成甲方工作任务可能产生影响，或者经甲方提出，拒不改正的；
- 5、泄露甲方商业秘密，给甲方造成经济损失的，或因乙方故意或重大过失行为给甲方造成经济损失的，甲方保有追偿权利；
- 6、以欺诈、胁迫或者乘人之危，使甲方在违背真实意愿的情况下订立或变更本合同，致使本合同无效的；
- 7、被依法追究刑事责任的；
- 8、法律法规规定的其他情形。

(三)甲乙双方解除或者终止本合同时，乙方应当向甲方指定的个人交接工作，归还其占有的甲方办公用品、文件、设备等资产，向甲方完全移交载有甲方重要信息的任何载体，与甲方清理双方之间的债权债务，办理离职手续及其他未了结事项。

六、赔偿与违约责任

(一)甲乙双方解除本合同时，甲方按国家有关规定执行。

(二)乙方违反国家有关规定或者本合同约定解除本合同，对甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方下列损失：

- 1、甲方招收录用乙方所支出的费用；
- 2、乙方在职期间(含转岗)，由甲方出资进行职业技术培训，当乙方在甲方未满约定服务年限解除本合同时，甲方可以按照实际支付的培训费(包括培训期间的

工资)计收 赔偿金，其标准为每服务\_\_\_\_\_年递减实际支付的培训费总额的80%。双方若另有培训协议约定的，按照培训协议办理。

3、对甲方经营和工作造成的直接经济损失；

4、其他乙方应当赔偿的费用。

(三)乙方尚未与甲方解除本合同，又与其他用人单位建立劳动关系的，给甲方造成损失的，应当承担赔偿责任。

(四)由于甲乙任何一方的过错造成本合同不能履行或者不能完全履行的，由有过错的一方承担法律责任；如属双方过错，根据实际情况，由双方分别承担各自的法律责任。

(五)甲乙任何一方违反本合同，给对方造成经济损失的，应当根据后果和责任大小，向对方支付赔偿金。

七、甲方可以根据乙方工作岗位的具体情况，与乙方订立保密与 竞业限制 条款。(详见附件保密与竞业限制)

八、双方需要约定的其他事项：

九、甲方依法制定的企业规章制度，包括但不限于员工手册、岗位职责、培训协议、竞业限制协议、安全准则、薪酬制度、考核制度、考勤制度等公司相关管理办法，均属本合同的主要附件。

十、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，每份具有同等法律效力。

甲方(盖章)： 乙方(签名)：

代表(签名)：\_\_\_\_日期：

\_\_\_\_日期