

聘用退休人员合同

兹有_____因_____需要，聘用_____的退休人员_____同志，现经协商一致，特签订本合同，以共同遵守执行。

一、受聘后的福利待遇：

1. 在聘用期间，受聘人的退休费（原工资的_____%，金额_____元）由_____发给。

2. 聘用期间，受聘人退休“补差”工资（原工资的_____%，金额_____元）由聘用单位发给，并视其工作成绩适当发给奖金。

3. 受聘在多劳多得企业工作的退休人员，不享受“补差”工资和奖金。按_____执行，其费用由聘有单位支付。

4. 聘用时间，受聘人应享受的劳保福利待遇由聘用单位负责解决，如因工伤残、因工死亡，其保险待遇全部由聘用单位负担。

二、在合同期间，受聘人应服从聘用单位的领导，遵守各项规章制度，尽职尽责完成工作任务。

三、本合同有效期自_____年____月____日起至_____年____月____日止，期满作废。如需继续聘用，须提前协商，重新签订合同。

四、本合同一式四份，各执一份。经_____劳动服务公司鉴证后生效。

聘用单位：（签章） 受聘人：（签章）

年 月 日

受聘人原工作单位：（签章）

年 月 日

聘用单位主管部门意见：

年 月 日

审批单位意见：

年 月 日