

终止劳动合同证明书标准参考样本

终止 劳动合同 证明书 _____系我单位员工，性别____，身
份证 号码_____， _____年____月参加工作， _____年____
_月起在我单位工作，已签订劳动合同。现因(请选择如下其中一项打“√”)：

1、劳动合同期满；

2、劳动者开始享受基本 养老保险 待遇；

3、劳动者死亡或者失踪；

4、用人单位破产；

5、用人单位停业(用人单位被吊销 营业执照 、责令关闭、撤销或者用人单位
决定提前解散)；

6、其他：_____ (法律、
行政法规规定的其他情形)。 我单位决定从_____年____月____日起与该

同志终止劳动合同。该同志终止劳动合同前十二个月平均工资为人民币_____

_____元，依据有关劳动法律法规规定，我单位依法支付其经济补偿共计人

民币_____元，工资发至_____年____月份，特此证明。 用人单

位(盖章) 员工签名： _____年____月____日_____年____月